

Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü
Kamu Hizmet Standartları Tablosu
Genel Sekreterlik

S.N	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenilen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	Üniversite Senatosu	1- Üniversitenin Eğitim-Öğretim, Bilimsel Araştırma ve Yayın Faaliyetlerinin esasları hakkındaki talepler, 2- Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlama ve görüş talepleri, 3- Üniversite ve birimleri ile ilgili Yönetmelik ve Yönerge taslakları, 4- Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programı ve takvim talepleri, 5- Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvan verme talepleri, 6- Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçim talepleri 7- Fakülte/Yüksekokul/MeslekYüksekokulu/Bölüm/Program açılması talepleri, 8- Kararların ilgili birimlere üst yazı ile iletilmesi.	2 saat
2	Üniversite Yönetim Kurumu	1- Üniversite Yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularla ilgili talepler, 2- Faaliyet Plan ve Programların uygulanması ile ilgili talepler, 3- Profesör jürilerinin oluşturulması, 4- Profesör ve Doçent atamalarının yapılması, 5- Uzun süreli yurt dışı görevlendirmeler, 6- Kadro aktarımı ve görev süresi uzatılması, 7- Kararların ilgili birimlere üst yazı ile iletilmesi.	2 saat
3	Üniversite Disiplin Kurulu	1- Soruşturma yazıları, 2- Soruşturmacı raporları, 3- Soruşturmacı karar tutanağı, 4- Soruşturma tutanağı.	1 saat
4	Yazışmalar	1- Rektör, Rektör Yardımcıları ve Genel Sekreter tarafından imzalanmış Resmi Yazılar, 2- Yazıların parafları ve imzaları tamamlanmış ve resmi yazışma kurallarına uygun olması, 3- Avans talep yazıları.	1 saat
5	Genel Sekreterlik Personel Maaşları	1- Ödeme Emri Belgesi oluşturma, 2- Asgari Geçim İndirimi Bordrosu, 3- Bordro İcmal 4- Banka Listesi Personel Bildirimi 5- Sendika Kesintisi	1 saat
6	İstatistikî Bilgiler	1- Aksaray Valiliği, İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü (Üniversitemiz ile ilgili genel bilgi)	1 saat

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”